

年 月 日

## 認証デバイス借用書

一般社団法人日本ネットワークインフォメーションセンター  
理事長 殿

住所

連絡先住所

組織名

代表者役職

代表者氏名

(印)

資源管理者証明書の利用に際し、認証デバイスとして下記の品目を借用します。借用物品は、「電子証明書を用いた申請者認証について」に基づき、善良な管理者の注意義務をもって管理し、JPNIC の要求があった場合、速やかに返却します。

契約組織名：

資源管理者略称：

資源管理責任者：

借用物品：

- ・ 資源管理カード(資源管理者証明書格納用 IC カード)
- ・ IC カードリーダー

備考：

# 記入例

2013年 9月 2日

## 認証デバイス借用書

一般社団法人日本ネットワークインフォメーションセンター

理事長 殿

登記簿記載の本店所在地など、正式な所在地を記入してください。

組織の実質上の本店所在地など、事務連絡先の所在地を記入してください。

住所 東京都千代田区内神田 3-6-2  
アーバンネット神田ビル 4F

登記簿記載の商号など、契約組織の正式な名称を記入してください。

連絡先住所 東京都新宿区新宿 1-1  
新宿ビル 1階

代表取締役など、組織の代表者であることを示す役職名を記入してください。

組織名 日本学術ネット株式会社

代表者役職 代表取締役社長

代表者氏名 学術 太郎

(印)

代表者の氏名を記入してください。

代表者印を捺印してください。この印鑑は社印や個人印ではなく、印鑑登録した代表者印を使用してください。

資源管理者証明書の利用に際し、認証デバイスとして下記の品目を、電子証明書を付した申請者認証について」に基づき、善良な管理者の注意義務をもって管理し、JPNIC の要求があった場合、速やかに返却します。

契約組織名：日本学術ネット株式会社

資源管理者略称：CBA-NET

資源管理責任者：SG000JP

現在 JPNIC データベースに登録されている契約組織名、資源管理者略称および資源管理責任者を記入してください。

借用物品：

・ 資源管理カード(資源管理者証明書格納用 IC カード)

・ IC カードリーダー

備考：

申し込みに際して、連絡事項がある場合には記入してください。